

LITGRID AB DARBŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, sutartyje ir šiose sąlygose, taip pat sutarties šalių susirašinėjime didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) **Atliktų darbų aktas** - Rangovo parengiamas ir Užsakovui pateikiamas dokumentas, kuriame nurodomi Rangovo faktiškai atlikti Darbai;
- b) **Darbai** - Sutartyje nurodyti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti Užsakovui;
- c) **Draudžiama kilmė** - Rangovo, subrangovo ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais yra remiamasi, ar juos kontroliuojančių asmenų, taip pat prekių, paslaugų bei Darbų kilmė yra iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų;
- d) **Grafikas** - tai Užsakovo ir Rangovo patvirtintas grafikas, kuriame yra nurodyti terminai, per kuriuos Rangovas planuoja atlikti Darbus;
- e) **Grupė** - UAB „EPSO-G“ kontroliuojama įmonių grupė, kurią sudaro UAB „EPSO-G“ ir UAB „EPSO-G“ tiesiogiai ir netiesiogiai kontroliuojamos dukterinės įmonės;
- f) **Pirkimas** - pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;
- g) **Rangovas** - Sutarties šalis, kuri įsipareigoja atlikti ir užbaigti Darbus (Rangovo sąvoka taip pat apima Rangovo subrangovus, darbuotojus ir kitus Rangovui dirbančius asmenis, jei Sutarties kontekstas nereikalauja kitaip);
- h) **Sutartis** - Užsakovo ir Rangovo sudaryta sutartis: Sutarties bendrosios sąlygos ir Sutarties specialiosios sąlygos (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalis įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų;
- i) **Sutarties kaina** - Sutartyje nurodyta kaina (su PVM), kuri turi būti sumokėta už visus Rangovo tinkamai atliktus ir užbaigtus Darbus. Sutartyje naudojama sąvoka „pradinė Sutarties kaina“ suprantama kaip Sutarties kaina (su PVM) Sutarties sudarymo metu, t. y. į ją neįtraukiama ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytų jos kainos pakeitimų pasirinkimo galimybių (sutarties termino, perkamos apimtys, objekto pakeitimų ir pan.). Užsakovas pradinę Sutarties kainą nurodo sudaromoje Sutartyje. Pradinė Sutarties kaina nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties kaina peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas;
- j) **Šalis** - Užsakovas ir Rangovas abi kartu, o **Šalis** - bet kuri iš jų;
- k) **Techninė užduotis** - Užsakovo parengtas dokumentas (techninė specifikacija ir/ ar techninė užduotis ir jos priedai, pagal kurią turi būti atlikti statybos ir kiti Sutartyje nurodyti Darbai);
- l) **Užsakovas** - Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje

nurodytus Darbus (Užsakovo sąvoka taip pat apima Užsakovo atstovą ir kitus Užsakovo darbuotojus bei Užsakovui dirbančius asmenis, kuriuos Užsakovo atstovas raštu nurodo Rangovui, jei Sutarties kontekstas nereikalauja kitaip);

m) **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas;

n) **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

1.2. Sutarties dalykas

1.2.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti, užbaigti ir Užsakovui perduoti visus Sutartyje nurodytus Darbus, o Užsakovas įsipareigoja už juos sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

1.2.2. Vykdydamos Sutartį Šalis įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.

1.2.3. Darbų kokybė (atitikimas Sutarties sąlygoms), bei jų atlikimo terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

1.3.1. Šalis, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.

1.3.2. Šia Sutartimi Šalis užtikrina, kad jų paskirti atsakingi asmenys turės visus reikiamus įgaliojimus Sutarčiai vykdyti, išskyrus teisę keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiros įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutarčiai, yra negaliojantys ir Šalims nesukuria naujų teisių ir pareigų.

1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai nedelsiant pateikdama rašytinį pranešimą kitai Šaliai.

1.4. Vykdyimo grafikas

1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą Grafiką arba programą ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Rangovas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Užsakovo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo, bet ne vėliau nei iki Darbų pradžios, nebent Sutarties specialiosiose sąlygose numatyta kitaip.

1.4.2. Grafike turi atsispindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Užsakovas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Užsakovas pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas pataisymui, Rangovas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų fiziniiais arba kvalifikuotais elektroniniais parašais, nurodant patvirtinimo datą.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Užsakovui paprašius, Rangovas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereikia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Rangovas įsipareigoja vykdyti Sutartį savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Užsakovas turi teisę tikrinti ir vertinti, kaip atliekami Darbai. Užsakovo prašymu, Rangovas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Rangovas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Užsakovą apie visas aplinkybes, turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data, Šalys atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį, nurodydama priežastis.

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančius asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Užsakovo raštišką sutikimą. Sutikimą Užsakovas duoda tik po to, kai Rangovas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Užsakovo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Rangovo Pirkimo metu nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Subrangovai

1.7.1. Jei Sutarties vykdymui Rangovas pasitelkia subrangovus, Rangovas iki Sutarties pradedama vykdyti įsipareigoja Užsakovui pranešti pasitelktų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau.

1.7.2. Rangovas gali keisti subrangovus, jeigu subrangovas nevykdo arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų arba nesilaiko Sutarties sąlygų, nepradeda atlikti Darbų sutartu laiku arba dirba per lėtai, kad Darbus atlikti būtų galima Sutartyje nustatytu laiku.

1.7.3. Subrangovus, kurių pajėgumais Rangovas nesirėmė Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Rangovas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu informuodamas Užsakovą. Užsakovas gali patikrinti, ar nėra subrangovo pašalinimo pagrindų. Jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja pakeisti šį subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

1.7.4. Subrangovus, kurių pajėgumais Rangovas rėmėsi Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Rangovas gali keisti tik gavęs rašytinį Užsakovo sutikimą, prieš tai Užsakovui patikrinus ir įsitikinus, kad šis subrangovas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) patirtį, taip pat kad nėra subrangovo pašalinimo pagrindų.

1.8. Kokybės reikalavimai Darbams

1.8.1. Rangovo atliekamų Darbų ir naudojamų įrenginių bei medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių Lietuvos Respublikoje arba Lietuvoje įteisintų Europos Sąjungos normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, visi privalomi sertifikuoti įrenginiai ir medžiagos turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Įrenginiai ir medžiagos turi būti nauji, kokybiški, pagaminti ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių iki Sutarties sudarymo dienos.

1.8.2. Per visą Sutarties vykdymo laikotarpį turėti įdiegtą aplinkos apsaugos vadybos sistemą pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos ar tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), juos taikyti ir laikytis jų, arba taikyti ir laikytis kitų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių.

1.9. Sustabdymas

1.9.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Rangovas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų. Dėl šio punkto nurodytų priežasčių Darbai turi būti sustabdyti iki kol bus pašalinti atitinkami pažeidimai, bus imtasi pagrįstų priemonių užtikrinti, kad šie pažeidimai nepasikartotų ateityje, ir bus gautas Užsakovo pritarimas tęsti Darbus.

1.9.2. Sustabdžius Darbus dėl Sutarties bendrųjų sąlygų 1.9.1. papunktyje nurodytų priežasčių, bus laikoma, kad Darbai stabdomi dėl Rangovo kaltės ir dėl tokio sustabdymo patirti Rangovo nuostoliai nebus atlyginami ir Rangovas nebus atleidžiamas nuo atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku.

1.9.3. Sustabdžius Darbus, stabdomas sutartinių įsipareigojimų, susijusių su Atliktų darbų aktų pasirašymu bei apmokėjimu už atliktus Darbus, vykdymas (kiek tai susiję su sustabdytų Darbų dalimi).

1.9.4. Darbų vykdymas taip pat gali būti stabdomas, jei Užsakovui būtinas papildomas laikas įvykdyti viešojo pirkimo procedūras, kurių neįvykdžius negalima tęsti Darbų. Tokiu atveju Užsakovas turi pranešti Rangovui, nurodydamas tikslų arba apytikslų terminą, kuriam sustabdo visus Darbus, ir nurodyti sustabdymo priežastis.

1.9.5. Užsakovas taip pat turi teisę duoti Rangovui nurodymą sustabdyti Darbus arba dalį jų kitais teisėtais pagrindais.

1.10. Sutarties įvykdymas

- 1.10.1. Bus laikoma, kad Rangovas įvykdė Sutartį, kai Rangovas Užsakovui atliks visus pagal Sutartį priklausančius atlikti Darbus.
- 1.10.2. Darbai bus laikomi tinkamai atlikti, kai Užsakovas patvirtins Darbų atlikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Darbų atlikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Rangovas parengia pasirašymui reikalingus dokumentus, kurie patvirtinami Šalių atsakingų asmenų fiziniiais arba kvalifikuotais elektroniniais parašais.
- 1.10.3. Apie akivaizdžius Darbų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo - priėmimo metu, Užsakovas raštu nurodo Rangovui ir tokių Prekių, Paslaugų, Darbų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.
- 1.10.4. Darbų atlikimas nelaikomas Užsakovo besąlygišku patvirtinimu, kad Darbai atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Užsakovo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo - priėmimo metu.
- 1.10.5. Darbų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Užsakovui pereina nuo atitinkamų Darbų rezultatų perdavimo momento.

1.11. Kokybės garantija

- 1.11.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Darbų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Darbų rezultatų perdavimo Užsakovui momento.
- 1.11.2. Rangovas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų rezultatų trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti per 10 dienų nuo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Darbų rezultatus garantiniam aptarnavimui Rangovas priima ten, kur jie buvo arba turėjo būti perduoti Užsakovui, jei Šalys nesutaria kitaip.
- 1.11.3. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dėl to, kad Užsakovas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 1.11.4. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Darbų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Rangovas.
- 1.11.5. Jei Rangovas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Užsakovas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Rangovo sąskaita. Tokiu atveju Rangovo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Rangovas privalo atlyginti Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA, APMOKĖJIMAS IR KAINŲ INDEKSO PASIKEITIMAS

2.1. Sutarties kaina

- 2.1.1. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus, kai juos pagal Sutartį turi pateikti Užsakovas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Darbų atlikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už

šias išlaidas apmokama atskirai.

- 2.1.2. Sutarties kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesutarė raštu, nebus atliekami. Sutarties kainos peržiūra yra nustatyta Sutarties bendrųjų sąlygų **Error! Reference source not found.** punkte. Sutarties specialiosiose sąlygose gali būti numatytos ir kitos Sutarties kainos peržiūros sąlygos.

- 2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitus PVM turės įtakos tik mokėjimams už Darbus, kurie nebuvo perduoti Užsakovui ir už kuriuos nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiros Sutarties pakeitimo.

- 2.1.4. Šalys susitaria, kad PVM apskaičiuojamas pagal sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojančius tarifus.

2.2. Apmokėjimas

- 2.2.1. Elektroninė sąskaita faktūra ir su mokėjimu susiję dokumentai pateikiami Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis: elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau - Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Rangovas gali pateikti per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS) arba per kitą savo pasirinktą informacinę sistemą (pvz.: Rangovas elektroninę sąskaitą faktūrą gali teikti naudodamasis bet kuriuo PEPPOL tinkle registruotu prieigos tašku (angl. „Access Point“) naudojančiu PEPPOL AS4 profilį). Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Rangovas privalo pateikti, naudodamasis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis, išskyrus Pirkimų įstatyme nustatytus išimtinus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Esant periodiniams kas mėnesiniams mokėjimams, sąskaita faktūra už praėjusį mėnesį turi būti pateikta ne vėliau, kaip 2-ją einamojo mėnesio darbo dieną. Tais atvejais, kai perkama pagal atskirus užsakymus ar perkant vienkartinio pobūdžio Darbus, sąskaita faktūra turi būti pateikta ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Sutarties specialiosiose sąlygose gali būti numatytos ir kitos apmokėjimo sąlygos.

- 2.2.2. Tinkamai išrašytą ir pateiktą PVM sąskaitą faktūrą Užsakovas apmokės per 30 dienų nuo jos gavimo dienos.

- 2.2.3. Užsakovui laiku neatlikus mokėjimo, Rangovas turi teisę reikalauti 0,04 % dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

- 2.2.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Darbų trūkumai. Užsakovas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

- 2.2.5. Užsakovas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Rangovui mokėtinų

mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Užsakovas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

2.3. Kainų indekso pasikeitimas

2.3.1. Jei Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) skelbiamo Statybos sąnaudų elementų kainų indekso „Visos statybos sąnaudos“ (toliau - Bendras Indeksas) reikšmė per 6 mėnesių arba ilgesnį laikotarpį, kuris skaičiuojamas nuo pasiūlymų Pirkimui pateikimo termino pabaigos dienos (arba nuo paskutinio Sutarties kainos perskaičiavimo dėl Bendro Indekso pokyčio, jei Sutarties kaina buvo perskaičiuojama) iki paskutinio Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo dienos, pakinta 5% arba daugiau, bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perskaičiuojama Sutarties kaina. Sutarties kainos perskaičiavimui naudojamas ne Valstybės duomenų agentūros skelbiamas Bendras Indeksas, o atskirų „medžiagų ir gaminių“, „mašinų ir mechanizmų darbo“, „darbo užmokesčio ir pridėtinų išlaidų“ indeksai (toliau - Konkretus Indeksas).

2.3.2. Pirmajam Sutarties kainos perskaičiavimui terminas netaikomas. Vėlesnis Sutarties kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.3.3. Sutarties kaina dėl Bendro Indekso pasikeitimo perskaičiuojama Rangovui mokėtinas sumas padauginant iš Konkretaus Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur: K - Konkretaus Indekso pokyčio koeficientas;

IPr - Konkretaus Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb - Konkretaus Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.

2.3.4. Sutarties kainos perskaičiavimu suinteresuota Šalis parengia Rangovui mokėtinų sumų perskaičiavimo aktą (toliau - „Aktas“), kuriame nurodo: Bendro Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Bendro Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Bendro Indekso pokytį procentais, Konkretaus Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Konkretaus Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Konkretaus Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Sutarties kainą ir perskaičiuotus įkainius (įskaitant Darbų žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto sumą, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją. Šalis Aktą pasirašo ir pateikia jį kitai Šaliai. Šalis privalo sudaryti susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per mėnesį nuo tinkamai parengto Akto pateikimo kitai Šaliai. Šis terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas dėl objektyvių priežasčių (pvz. kai būtina gauti Šalies valdymo organų pritarimus ir pan.).

2.3.5. Rangovui mokėtinos sumos bus perskaičiuojamos tik už tuos Darbus, kurie bus priimti po Sutarties Šalių susitarimo dėl Sutarties kainos (įkainio) peržiūrėjimo įsigaliojimo. Rangovas išrašomose PVM sąskaitose faktūrose nurodo Darbų žiniaraštyje/Rangovo Pirkimo metu pateiktame pasiūlyme nurodytas kainas/įkainius, Konkretaus Indekso pokyčio koeficientą ir jų sandaugos sumą, kurią turi sumokėti Užsakovas.

2.3.6. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų atlikimo termino pratęsimą (arba

praleidimą), uždelstų statybos Darbų kaina neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo, bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo.

2.3.7. Gali būti perskaičiuojama Sutarties kaina (įkainiai) be PVM kaina tik tiems statybos darbams, kurie nėra faktiškai atlikti iki prašymo peržiūrėti Sutarties kainą (įkainius) gavimo dienos, o už kitus, nei statybos darbai, darbus (pavyzdžiui, darbo, Projekto parengimą, inžinerinius (geologinius, geotechninius) tyrimus, projektavimą, dokumentacijos gavimą, statybą leidžiančių dokumentų gavimą, statybos užbaigimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybos

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

3.1.2. Tais atvejais, kai Rangovas pažeidžia Sutartyje numatytus taikomus reikalavimus dėl nacionalinio saugumo interesų ir (ar) Draudžiamos kilmės, tačiau dėl šių pažeidimų Sutartis nenutraukiama, Rangovas privalo ištaisyti pažeidimą (jeigu ir kiek tai yra įmanoma/proporcinga) bei, Užsakovui pareikalavus, sumokėti 1000 eurų dydžio baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.

3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3.000 eurų suma (jeigu Sutarties kaina neviršija 3000 eurų sumos).

3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, jeigu Sutarties kaina neviršija 3000 eurų sumos - ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.

3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai, padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] negalėjo protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau - Nenugalimos jėgos aplinkybės).

3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne

b) Raštiškame reikalavime Užsakovas neprivalo pagrįsti

aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymui įtakos neturėjo iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.

3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Rangovo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

3.4.2. Rangovas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.

3.4.3. Rangovas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Užsakovo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Rangovas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Užsakovui.

3.4.4. Jeigu Rangovas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Užsakovas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartį Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas tol, kol Rangovas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Užsakovui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Užsakovas turi teisę vienašališkai jas išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

3.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

3.5.1. Jei toks reikalavimas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose, sutartiniais įsipareigojimams užtikrinti Rangovas iki Sutarties pasirašymo Užsakovui turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą - banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas turi būti išduota(-as) Užsakovui priimtino(-os) banko ar draudimo bendrovės, taip pat turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioti visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos pratęsti šios garantijos galiojimo terminą ar pateikti naują banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuri(-is) galiotų ne trumpesnę laikotarpį kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to. Šiame skyriuje banko garantijoms nustatyti reikalavimai ir sąlygos taikomi ir draudimo bendrovių laidavimo raštams.

3.5.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

3.5.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:

a) Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo sumokėti Užsakovui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko

savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

c) Banko garantijai turi būti taikomos Tarptautinių prekybos rūmų Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (*Uniform Rules for Demand Guarantees. ICC Publication No. 758*) su išimtimis, nustatytomis banko garantijoje ir imperatyviose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose;

d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose/Vilniaus komercinio arbitražo teisme (banko garantijoje nurodoma viena iš šių ginčo sprendimo vietų, jei pasirenkamas Vilniaus komercinio arbitražo teismas, ginčo sprendimo sąlygas (arbitrų skaičių, arbitražo kalbą ir pan.) nurodo garantiją išduodantis bankas);

e) Banko garantijos galiojimo terminas ir Banko garantija užtikrinama suma.

3.5.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą banko garantiją sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

3.5.5. Užsakovas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Rangovą dėl naujos banko garantijos pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Užsakovas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

3.5.6. Rangovui laiku nepateikus banko garantijos, Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaikyti mokėjimus Rangovui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaikytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Rangovui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnyks įsipareigojimas ją pateikti.

3.5.7. Rangovui tinkamai įvykdžius Sutartį ir visus sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas Rangovo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento (jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip) ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį

LITGBIA darbu pirkimo sutarties bendrosios sąlygos, kuriomis darbu pirkimo sutarties sąlygos, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami

kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Jei Sutartyje nurodytas terminas baigiasi nedarbo diena, termino įvykdymas nukeliamas į po jos einančią darbo dieną. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos kaip darbo dienos laikas nuo 07:30 iki 16:30. Darbo laikas skaičiuojamas pagal EET/EEST laiką.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį, abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdomos ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.1.2. Rangovas, pasirašydamos Sutartį, taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Rangovas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad Rangovo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Rangovo įsipareigojimus;
- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;
- c) visos medžiagos reikalingos Darbų atlikimui atitinka Užsakovo nurodytus reikalavimus, nėra Draudžiamos kilmės bei importuojamos iš šalių, iš kurių importas yra draudžiamas pagal Jungtinių Tautų Saugumo Tarybos sprendimus arba jeigu yra taikomos Jungtinių Amerikos Valstijų, Europos Sąjungos ribojamosios priemonės (sankcijos) ar kitų tarptautinių organizacijų tarptautinės sankcijos;
- d) įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie Rangovo, jo subrangovo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais yra remiamasi ar juos kontroliuojančių asmenų ir/arba gamintojo ar jį kontroliuojančio asmens registracijos vietos (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) pasikeitimus, jeigu

4.2. Sutarties nutraukimas ir keitimas

4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį jeigu:

- a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, ji tampa nemoki arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- b) Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.

4.2.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą ne mažiau kaip prieš 10 dienų:

- a) jeigu Rangovas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
- b) jeigu Rangovas be Užsakovo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;
- c) jeigu Rangovas (įskaitant subrangovus) nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Rangovas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- d) jeigu Užsakovo prašymu Rangovas nepateikia įrodymų, paneigiančių aplinkybes, dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
- e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;
- f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Užsakovas atlygina Rangovo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Užsakovo pranešimo gavimo dienos, siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Užsakovo;
- g) jeigu Darbų atlikimui naudojamos medžiagos, įrenginiai, prekės ir kiti Darbų komponentai neatitinka su Užsakovu suderintų reikalavimų arba jie yra Draudžiamos kilmės;
- h) Pirkimų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

4.2.3. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Užsakovas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.

4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

4.2.5. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat Pirkimų įstatymo 98 str. nustatytais atvejais ir tvarka.

4.2.6. Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat Pirkimų įstatymo 97 str. numatyta tvarka.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų

straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytas valstybes ar teritorijas. Per Užsakovo nustatytą terminą Rangovui nepateikus prašomos informacijos

ir/ar dokumentų apie prekių/medžiagų reikalingos Darbų atlikimui kilmės šalį, gamintoją ir jo kontroliuojantį asmenį, Užsakovas pakartotinai kreipiasi į Rangovą dėl nurodytų duomenų pateikimo nustatydamas šio reikalavimo įvykdymui 10 dienų terminą. Rangovui atsisakius pateikti Užsakovo prašomą informaciją ar jos nepateikus per šiame punkte numatytą terminą, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vadovaudamasis Sutarties bendrųjų sąlygų 4.2.2 punkto h) papunkčiu. Atsižvelgiant į atliktų Darbų apimtį bei siekiant išsaugoti Sutartį, Užsakovas gali leisti Rangovui per Užsakovo nustatytą terminą siūlomas prekes/medžiagas, reikalingas Darbų atlikimui pakeisti kito gamintojo prekėmis, kurios visiškai atitinka Užsakovo keliamus techninius reikalavimus ir dėl to nesikeičia Sutarties pobūdis. Atitinkamai už šiame punkte nustatytą pažeidimą Rangovui taikoma Sutarties bendrųjų sąlygų 3.1.2 punkte nurodyta bauda;

- e) yra susipažinęs ir santykiuose su Užsakovu ir Sutarties vykdymui pasitelkiamais subrangovais ir/ar trečiosiomis šalimis įsipareigoja laikytis Grupės korupcijos prevencijos politikos (toliau - Politika) ir Tiekėjų etikos kodekso (toliau - Kodeksas) nuostatų, įtvirtinančių teisėtą, darnią ir sąžiningą verslo praktiką, kurios apima privalomas aplinkosaugos, žmogaus teisių, darbo standartų ir verslo etikos elgesio normas. Politika bei Kodeksas ir/ar jų pakeitimai pateikiami adresu <https://www.epsog.lt/lt/apie-mus/antikorupcine-veikla>. Rangovas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Rangovo, tiek ir jo Sutarties vykdymui pasitelkiamų subrangovo ir/ar trečiųjų šalių darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai;
- f) nedelsiant informuos apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, kurios gali būtų laikomos pažeidžiančiomis Politikoje ir Kodekse įtvirtintus reikalavimus ir elgesio normas, bei Užsakovui paprašius, pateiks visą informaciją, susijusią su aplinkybių atsiradimu, pasekmių šalinimu ir prevencinių priemonių diegimu.

5.2. Intelektinė nuosavybė

- 5.2.1. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Užsakovas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visais jam perduotais Darbų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į objektus, kurie bus perduodami Užsakovui kartu su Darbais, Užsakovas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms (jeigu taikoma).
- 5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Darbų rezultatai, kuriuos Rangovas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (arba) remiantis Užsakovo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau - Kūriniai), taps išimtinė Užsakovo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Užsakovui perduodamos ir išimtinė Užsakovo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versti Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip

perdirbti Kūrinių; [5] platinti Kūrinio originalą ar jo kopijas pardurdant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinio originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinių bet kokiais

būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete)) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių be Rangovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Užsakovui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą, Rangovas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Rangovas taip pat įsipareigoja apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Užsakovas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

5.3. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

- 5.3.1. Rangovas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau - „Konfidenciali informacija“). Šiame punkte įtvirtintos pareigos Rangovas privalo laikytis 10 metų, pradedamus skaičiuoti nuo visiško Sutarties įvykdymo dienos.
- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri:
 - a) yra ar jos pateikimo metu buvo viešai prieinama;
 - b) yra gauta iš trečios šalies, kuriai Užsakovas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo;
 - c) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia;
 - d) kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 5.3.3. Jei Rangovui kyla abejonių, ar informacija yra Konfidenciali informacija, Rangovas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 5.3.4. Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisiniam, finansiniam, verslo ir techniniam konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 5.3.5. Rangovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusį ar gresiantį Konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą.
- 5.3.6. Sutartyje numatytos Rangovo pareigos dėl Konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal teisės aktus iš Užsakovo reikalaujama, jis turi pareigą Konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės, savivaldybės, ar kitai institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui, teisumui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Rangovas privalo atskleisti kurią nors Konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleidžiamas tokią informaciją, jis turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui.

5.3.7. Rangovo darbu piktinimo sutarties bendrosios sąlygos

informaciją, Užsakovui moka 3.000 eurų baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus ar atsiradusius tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

5.3.8. Kai Konfidenciali informacija yra elektroninio pavidalo, Rangovas įsipareigoja:

- a) užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose, vykdant Sutartį, dirbama su gauta elektroninio pavidalo Konfidencialia informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija;
- b) užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama ir (ar) su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete (pvz., *Dropbox*, *Google Drive*, *One Drive*), išskyrus atvejus, kai tokios paslaugos Rangovui teikiamos pagal korporatyvines (ne asmeninio naudojimo) sutartis, sudarytas su šių paslaugų gamintojais (teikėjais);
- c) užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pvz., USB atmintinės), kuriose saugoma Konfidenciali informacija, būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (pvz., spintose, seifuose, atskirose rakinamose patalpose), arba kitaip apsaugotos nuo tokių įrenginių vagystės arba pametimo.

5.3.9. Kiekviena Šalis pripažįsta ir patvirtina, kad Sutartyje nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik išimtinai su Sutarties vykdymu susijusiais tikslais bei laikantis griežtų konfidencialumo įsipareigojimų bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, duomenų subjektų teises ir duomenų valdytojų pareigas reglamentuoja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

5.4. Interesų konfliktas

5.4.1. Rangovas įsipareigoja nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti savo pareigas, vengti bet kokio intereso konflikto ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, jog toks konfliktas yra, nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, priėmimo. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.

5.4.2. Rangovas nedelsiant raštu privalo informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu kylantį ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.

5.5. Kalba

5.5.1. Vykdant Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjimas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Rangovo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

5.5.2. Visa Rangovo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.

5.6. Pranešimai

5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu

laišku arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas

siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).

5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

5.7. Ginčų sprendimai

5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

5.8. Teisių perleidimas

5.8.1. Užsakovas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Rangovas informuojamas raštišku pranešimu.

5.8.2. Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Rangovas ir teises bei pareigas perėmęs trečiasis asmuo prieš Užsakovą atsako solidariai. Šios sąlygos pažeidimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.9. Teisių atsisakymas

5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.

5.10. Sutarties dokumentai

5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.

5.11. Informacijos atskleidimas

5.11.1. Užsakovui paprašius, Rangovas privalo pateikti visą reikalingą informaciją apie medžiagų, gaminių, įrenginių ir mechanizmų kilmės šalį, gamintoją, jo akciniuskus.

